HEIDEWASSER

Ein kommunales Unternehmen Magdeburg, September 2023

Die Heidewasser GmbH ist ein leistungsstarkes kommunales Unternehmen der Trinkwasserversorgung und Abwasserbeseitigung mit Hauptsitz in Magdeburg. Wir versorgen in den Landkreisen Jerichower Land, Anhalt-Bitterfeld, Börde und Wittenberg rund 101.000 EW mit Trinkwasser und entsorgen für rund 46.000 EW das Abwasser. Die Sicherstellung der Ver- und Entsorgungsaufgaben erfolgt durch unsere Meisterbereiche in Zerbst, Möckern und Haldensleben.

A U S S C H R E I B U N G

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams am Hauptsitz in Magdeburg ab sofort und unbefristet einen

- **SACHBEARBEITER Vertragsmanagement Erschließungen / Planungsanfragen TÖB (m/w/d)**

Ihr Aufgabengebiet:

- Vertragsmanagement Erschließungsvorhaben
- Verwaltungstechnische Bearbeitung von Stellungnahmen zu den Planvorhaben der öffentlichen Hand, von Trägern öffentl. und privaten Investoren vornehmen
- Vorgangsbearbeitung Anschlusswesen

Unsere Anforderungen:

- Verwaltungsfachangestellte, Rechtsanwaltsfachangestellte, Bachelor of Engineering Siedlungswasserwirtschaft oder fundierte Berufserfahrung in der Versorgungswirtschaft
- Kenntnisse im Verwaltungsrecht sind von Vorteil
- eigenverantwortliche und teamorientierte Arbeitsweise
- hohe Weiterbildungsbereitschaft
- kompetentes und freundliches Auftreten gegenüber Kunden
- eigenverantwortliche und zielorientierte Arbeitsweise
- eine gültige Fahrerlaubnis Klasse B
- fundierte und anwendungsbereite EDV-Kenntnisse / Microsoft-Office-Produkte

Von Vorteil sind:

- Kenntnisse in einem ERP-System der Energie- oder Versorgungswirtschaft, vorzugsweise Microsoft Dynamics Navision
- Erfahrungen im Bereich Kundenkommunikation

Wir bieten Ihnen:

- Vergütung und soziale Leistungen nach TV-V
- 30 Tage Urlaub (zzgl. 24. und 31.12. als arbeitsfreie Tage
- Sonderzahlung i. H. 13. Gehalt
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- wöchentliche Arbeitszeit beträgt 39 Stunden, Teilzeittätigkeit wäre möglich
- flexible Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- attraktives und modernes Arbeitsumfeld
- mobiles Arbeiten
- Maßnahmen im Gesundheitsmanagement

Wenn Sie diese Aufgabe mit einem breiten Tätigkeitsspektrum interessiert, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung bis zum 25.09.2023 (Posteingang). Bewerbungen per E-Mail werden nur berücksichtigt, wenn sie im pdf-Format eingereicht werden.

an: **Heidewasser GmbH, An der Steinkuhle 2, 39128 Magdeburg**
E-Mail: **bewerbung@heidewasser.de**
Telefon: **0391/289680**
Internet: **www.heidewasser.de**